



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT  
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. <u>17</u> del <u>01.06.2012</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>252</u> del <u>05.06.2012</u>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

**OGGETTO: Dott.ssa Enza Carioggia, dott.ssa Raffaella Massafra e dott.ssa Anna Milella - aggiornamento professionale obbligatorio . Trieste, 3 maggio 2012.  
Liquidazione spese.**

L'anno duemila dodici il giorno uno  
nel mese di giugno nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT  
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n. 201 del 02.05.2012 con la quale:

- la dott.ssa Enza Carioggia, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Direttore della S.C. di Fisica Sanitaria;
- la dott.ssa Raffaella Massafra, dipendente di questo Istituto con la qualifica di fisico sanitario presso la Struttura Complessa di Fisica Sanitaria;
- la dott.ssa Anna Milella , dipendente di questo Istituto con la qualifica di medico radioterapista presso l'U.O. di Radioterapia;

sono state autorizzate a partecipare al corso di aggiornamento professionale dal titolo: "Advanced Course on IORT" che si è tenuto a Trieste presso l'ICTP (International Centre for Theoretical Physics) il 3 maggio 2012;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dalle interessate, che la spesa complessiva da corrispondere in favore delle medesime per la partecipazione al corso di aggiornamento professionale in questione è complessivamente di **Euro 764,85**, a titolo di rimborso spese di iscrizione, vitto, pernottamento e viaggio;

## **DETERMINA**

- Liquidare in complessivi **€ 764,85** le spese di iscrizione, viaggio, pernottamento e pasti così di seguito dettagliate:
  
- **€ 294,95** da corrispondere in favore della dott.ssa Enza Carioggia di cui:
  - € 60,00 per iscrizione al corso
  - € 68,35 per viaggio aereo A/R
  - € 40,00 di taxi
  - € 65,00 per pernotto
  - € 61,60 per pasti
  
- **€ 229,95** da corrispondere in favore della dott.ssa Raffaella Massafra di cui:
  - € 60,00 per iscrizione al corso
  - € 68,35 per viaggio aereo A/R
  - € 40,00 per taxi
  - € 61,60 per pasti
  
- **€ 239,95** da corrispondere in favore della dott.ssa Anna Milella di cui:
  - € 70,00 per iscrizione al corso
  - € 68,35 per viaggio aereo A/R
  - € 40,00 per taxi
  - € 61,60 per pasti
  
- Precisare che la spesa complessiva di € 764,85 trova imputazione sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2012, giusta deliberazione n. 640 del 30.12.2011;
  
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Umane per quanto di competenza;

### **Il Responsabile del Procedimento**

**Legge 241/1990**

**Collaboratore Amministrativo Professionale**

**f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.  
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT  
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Bari, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal \_\_\_\_\_ **05.06.2012** al \_\_\_\_\_ **In corso**

Bari, \_\_\_\_\_ **05.06.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

\_\_\_\_\_

---

---

**Per copia conforme.**

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_